ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“
СЕЛО РАКЕВО, ОБЩИНА КРИВОДОЛ, ОБЛАСТ ВРАЦА
e-mail: *info- 602086@edu.mon.bg*, ***тел: 0877161268***

УТВЪРДИЛ:
Илиана Георгиева
Директор на ОУ „Васил Левски” с. Ракево,
Заповед № РД-05-65/ 04.10.2024 г.

ПЛАН- ПРОГРАМА
ЗА НАСТАВНИЧЕСТВО
НА НОВОНАЗНАЧЕНИ УЧИТЕЛИ В ОУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“
С. РАКЕВО ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

1. Общи положения:

1.1 . Настоящата програма е изготвена съгласно чл. 45, ал. 1 и ал. 2, от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и във връзка с чл.6, ал.1 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти .

1.2 . Програмата се отнася до новоназначени учители в ОУ „Васил Левски“ с. Ракево, които нямат педагогически стаж до момента на назначаването им.

1.3 . Програмата се отнася до учителите - наставници, определени със заповед на директора, в съответствие с чл.6, ал.1 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

1.4 . С оглед на спецификата на педагогическата дейност и педагогическото взаимодействие и с цел по- добрата възможност за придобиване на компетенции за изпълнение на отговорностите на учител, наставничеството на един новоназначен учител се осъществява от старши учител в училището по предварително утвърдени от директора теми и карта за отчет на наставничеството.

1.5 . На работни срещи на наставника, учителя и директора, периодично се обсъжда развитието на процеса на наставничество.

1.6 . Наставничеството на новоназначени учители започва от началото на съответната учебна година, след утвърждаване на план и теми за наставничество / програма за наставничество/ , и трае до приключването на последния учебен ден.

1.7 . Отчетът на осъщественото наставничество се извършва, като учителят наставник изготви и предостави на директора доклад в края на учебната година.

2. Основна цел:

За училището като институция:

- повишаване на професионалното ниво и умения на всички специалисти без изключение, въвлечени в системата на наставничество, включвайки и самия наставник;

• снижаване на текучеството на кадрите за сметка на засилване на професионалната мотивация и предоставяне на допълнителни възможности за повишаване на професионалния им статус;
• предоставяне на възможности за кариерно развитие на опитните учители както в хоризонтален, така и във вертикален план;
• укрепване на професионалното сътрудничество. Подобряване на уменията за общуване.

За наставника:

- Подобряване възможностите да разбира другите хора.
- Споделяне на личните умения и опит с останалите членове на колектива.
- Повишаване на мотивацията и удовлетвореността от работата.
- Възможност за оценка и анализ.

3. Форми на наставничество в ОУ „Васил Левски“ с. Ракево

- **Колективна:**

- методически семинари, кръгла маса, заседания на предметните ЕКК, „Ден на младия учител”.

- **Групова/учители, учители в ЦОУД/:**

- групово консултиране, групови дискусии, обзор на педагогическа литература; проблемно - делови игри, гледане на видеофилми на заснети уроци.

- **Индивидуална:**

- индивидуални консултации, практически занятия (открити уроци, посещения на занятия, провеждане на фрагменти от уроци и извънкласни мероприятия, проектиране на етапи от урока, съставяне на план-конспекти на уроци, на часа на класа, на родителски срещи, разработка на работни програми и календарно - тематични разпределения и др.).

Веднъж седмично /ден-по преценка на наставника и наставлявания/се провежда среща между наставника и младият учител, на която се разглеждат наболели въпроси /как се прави план на урок, методични единици в урока, разглеждане на етапи от урока, принципи и методи и др./

4. Учителят наставник:

4.1. опознава *новоназначения учител* и го подготвя за успешното му присъединяване към училищната общност;

4.2. разговаря с *новоназначения учител* за неговите задължения като такъв спрямо училищна политика, учебни планове, учебни програми, учебно разписание, учебници и учебни помагала, система за оценяване и други;

4.3. улеснява интегрирането на *новоназначения учител* в училищната общност;

4.4. установява практика на провеждане на редовни срещи между останалите учители в училището и *новоназначения учител* с цел обсъждане на текущи проблеми, обмяна на идеи и опит;

4.5. подпомага участието на *новоназначения учител* в родителски срещи, педагогически съвети и други служебни мероприятия и му съдейства в изпълнението на решенията на училищното ръководство;

4.6. наблюдава учебни занятия, провеждани от *новоназначения учител* и му предоставя обратна връзка;

4.7. осигурява на *новоназначения учител* възможност да наблюдава провеждани от него учебни занятия и обсъжда с *новоназначения учител* използваните подходи и методики;

4.8. съвместно разработва уроци с *новоназначения учител* с акцент използването на интерактивни методи, насочени към потребностите и възможностите на учениците;

4.9. дава насоки и методическа подкрепа при задаване на задачи в урочната работа и домашната работа с оглед качествено, бързо и лесно усвояване на учебния материал от учениците;

4.10. подпомага дейността на *новоназначения учител* при осъществяване на входно, междинно и изходно равнище, при анализ и обобщаване на получените резултати.

4.11. съвместно съставя задачи за упражнение и проверка на знанията върху раздел от изучавания материал и съобразно достигнатото образователно ниво на обучаваните при: индивидуално/ групово изпитване, контролна/ класна работа, тестове;

4.12. подпомага консултативната дейност на *новоназначения учител* с изоставащи и напреднали ученици, осъществявана в извънучебно време;

4.13. подпомага *новоназначения учител* при работата с ученици с девиантно поведение, ученици със СОП и други рискови групи;

4.14. подпомага *новоназначения учител* при воденето на задължителната учебна документация според изискванията на Наредба №8 /11.08.2016 г. ;

4.15. подпомага *новоназначения учител* в работата с родителите;

4.16. подпомага и стимулира дейността на *новоназначения учител* при усвояване, заимстване и създаване на добри практики в урочната дейност;

4.17. насочва *новоназначения учител* в осъществяването на училищните програми за превенция на училищния тормоз и агресията, срещу отпадането на ученици от училище и действащите в училището процедури и политики;

4.18. информира *новоназначения учител* за традициите, културата и събитията от училищния живот;

4.19. води отчетност за извършената наставническа дейност;

5. Новоназначеният учител:

5.1. следва приетия график и теми за наставничество;

5.2. комуникира с определения учител - наставник и изпълнява поставените задачи за придобиване компетенции в педагогическата диагностика.

6. Дейности за наставничество

№	**Дейности-колективни**	**Дейности-групови**	**Дейности-индивидуални**	срок /отговорник
1	Приемане на програмата за наставничество. Приемане на плана за работа-дейности,отговорности,крайни срокове			м. октомври 2024 г. учител- наставник
2		Обзор на педагогическа литература-**наставничество**/ по групи:учители;учители в ЦОУД/		м. ноември 2024 г. наставници,младите учители
3			Разработване на индивидуални планове за работа-наставник;млад учител	м.октомври 2024 г. наставници; младите учители
4		Разработване на план конспекти; проектиране на етапи от уроци		м. декември 2024 г. Наставници и младите учители
5			Взаимни посещения на уроци	м. декември 2024 г. наставници-млади учители
6	Дискусия			м. януари 2025 г. наставници
7	„Ден на младия учител"-няколко урока в клас и ЦОУД/			м. февруари 2025 г. младите учители
8		Обсъждане на уроците		м. февруари 2025 г. наставници и младите учители
9		Разработване и провеждане на Час на класа		м. март 2025 г. наставници и младите учители
10			„Седмица на младия учител"	м. април 2025 г. младите учители

11	Отчет и заключение на наставника с оценка за свършената работа			м. май 2025 г.

7. Теми за наставничество:

7.1. Взаимно наблюдение на уроци и даване на ефективна обратна връзка;

7.2. Съвместно разработване на уроци;

7.3. Разработване и включване на интерактивни дейности в урока;

7.4.Съвместно съставяне на задачи за упражнение и проверка на знанията върху раздел от изучавания материал и съобразно достигнатото образователно ниво на обучаваните при:

- индивидуална и групова диагностика на усвоените от учениците знания и умения;
- самоподготовка;
- тестови проверки;
- проектно- ориентирани дейности.

7.5.Подпомагане на учителя при работа със задължителната учебна документация според изискванията на Наредба 8 /11.08.2016 г.;

7.6.Подпомагане на учителя в работата с родителите;

7.7.Подпомагане на учителя при организиране на извънкласни дейности и занимания по интереси;

7.8.Подпомагане воденето на отчетност за извършените училищни дейности.

8. Карта – отчет за наставничество

№	Дейност	Дата	Тема	Учител-наставник
1	Взаимно наблюдение на уроци и даване на ефективна обратна връзка			
2	Съвместно разработване на уроци			
3	Разработване и включване на интерактивни дейности в урока			
4	Съвместно съставяне на задачи за упражнение и проверка на знанията върху раздел от изучавания материал и съобразно достигнатото образователно ниво на обучаваните при: - индивидуална и групова диагностика на усвоените от учениците знания и умения - самоподготовка - тестови проверки - проектно- ориентирани дейности			
5	Подпомагане на учителя при работа със задължителната учебна документация според изискванията на Наредба 8 /11.08.2016 г.			

6	Подпомагане на учителя в работата с родителите.			
7	Подпомагане на учителя при организиране на извънкласни дейности и занимания по интереси			
8	Подпомагане воденето на отчетност за извършените училищни дейности			

Наставник:

/Име, фамилия/ */подпис/*

Новопазначен учител:

/Име, фамилия/ */подпис/*

Настоящата програма е приета на Педагогически съвет с Протокол № 01/26.09.2024 г. и утвърдена със Заповед № РД-05-65 / 04.10.2024 г.